СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 15 г. Йошкар-Олы»
Протокол №7
от 17.03.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 15 г. Йошкар-Олы»
_____ Туманова Ф.Н.
«14» 05 2026 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном лагере с дневным пребыванием при МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Йошкар-Олы»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. ФЗ № 273 (ст. 28, пункт 5), ФЗ № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. (ст. 1), приказом № 656 от 13 июня 2017 г. Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровлении», Постановлением от 25 февраля 2010 г. № 37 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи в Республике Марий Эл», в соответствии с приказом № 118 от 19.03.2026г. Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2026 года».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школьного лагеря с дневным пребыванием обучающихся в период каникул в МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Йошкар-Олы".

1.3. Работа в лагере организована по направлениям: патриотическое, эстетическое, физкультурно-оздоровительное.

1.4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев и до достижения ими 18 лет.

1.5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, в области развития творческих способностей детей, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, профессионального самоопределения, правопослушного поведения в обществе;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами РФ;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

1.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

1.7. Лагерь создается по желанию и запросам родителей (законных представителей) общеобразовательного учреждения в летний период.

1.8. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством РФ и договором об организации отдыха и оздоровлении ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей..

1.9. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные отряды, в том числе разновозрастные, специализирующиеся на естественно - научной, гуманитарной и математической деятельности.

1.10.В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса.

1.11.Содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь создается на стационарной базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Йошкар-Олы».

Смена школьного лагеря может также проводиться с передвижением обучающихся на пассажирских видах транспорта при соблюдении требований безопасности.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно- эпидемиологическими правилами СанПин 2.4.3648-20, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, Постановление №28 от 28.09.2020, применительно к данному лагерю.

2.3. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

2.4. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

2.5. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей- инвалидов).

2.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных отрядах по интересам, наполняемость которых зависит от площади кабинета, в котором формируется отряд.

2.8. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Продолжительность смены - 14 дней.

2.9. При выборе формы и методов работы во время проведения смены школьного лагеря, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: творческих мастерских).

2.10.Главным в содержании деятельности профильных отрядов является практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) интеллектуального, социального, научно-технического и других видов творчества, выполнение коллективных или индивидуальных творческих, проектно-исследовательских работ, дополняемые обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни.

2.11.Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ СОШ № 15.

2.12.Приемка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители Роспотребнадзора, организатора смены лагеря и других заинтересованных органов исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

2.13.Питание (2-х разовое) детей организуется в столовые школы по согласованию с органами Роспотребнадзора и органами управления образования.

2.14.Проезд группы обучающихся любой численности во время проведения экскурсий, других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта.

2.15.Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБОУ СОШ № 15.

2.16.Приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15 г.Йошкар-Олы» назначаются: ответственные за организацию питьевого режима, за осмотр территории спортивной площадки на предмет безопасности жизни и здоровья детей, за пожарную безопасность и вывоз мусора, за охрану труда и антитеррористическую безопасность, воспитатели, педагоги и другие специалисты из числа педагогических работников школы.

2.17.Начальник лагеря:

-действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

-распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;

-несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря;

-планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы, соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

-несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

-обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;

-проявляет уважительное и гуманное отношение к детям и сотрудникам лагеря.

2.18.К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.19.Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

2.20.При приемке на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охране жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3. Функции

3.1. Организация полноценного питания.

3.2. Организация медицинского обслуживания.

3.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

3.4. Организация культурных мероприятий.

3.5. Организация экскурсий, игр, занятий по профилю в творческих мастерских.

3.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей

3.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

4. Права

4.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

5. Порядок финансирования

5.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства муниципального бюджета.

5.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

5.4. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

6. Ответственность

6.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.