

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 15 г.Йошкар-Олы»
протокол № 5 от 31 октября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 15
г.Йошкар-Олы»
от «08» 11.2019г. №169\1

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6 Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11-х классов осуществляется по 5-ти балльной системе оценивания. Исключением является курс «Основы религиозных культур и светской этики» и элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного обучения. Выставление отметок по результатам освоения данных курсов не предусматривается. Оценивание уровня освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется в формах «усвоил», «не усвоил», а элективных курсов предпрофильной подготовки и профильного обучения в

форме «зачтено», «не зачтено».

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточная аттестация 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно (без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок) на основе диагностики развития проводимой в сентябре и в декабре, в апреле текущего учебного года.

2. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) - оценка качества освоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.2. Успеваемость обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по 5-бальной шкале.

2.3. Текущему контролю подлежит освоение обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования.

2.4. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля.

2.5. Отметка за ответ (ответы) обучающегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его в классный журнал. Учет знаний детей, обучающихся на дому, ведется в отдельном журнале.

2.6. Письменные самостоятельные и другие виды работ обучающихся 2-11 классов оцениваются по 5-бальной системе. За сочинение, диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал две отметки.

2.7. Отметки, полученные обучающимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5 - 11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через два урока после проведения сочинения).

2.9. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.10. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным обучающимся - в течение первых 2-х недель; обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;

- на первых (1-2) уроках после каникул;

- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине.

2.11. Оценке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования по всем предметам

учебного плана.

2.12. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) обучающимся, временно получающих образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется при предъявлении медицинской справки и оценочной ведомости.

2.13. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) обучающимся, получающим образование в форме семейного образования или самообразования, проводится по результатам контрольных работ в конце каждой четверти учебного года.

2.14. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определенного учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой обучающийся считается неаттестованным.

2.15. С целью повышения ответственности обучающихся за результаты обучения производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу (модулю) учебного плана за 2 недели до окончания определённого учебного периода и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

2.16. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.

2.17. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется по результатам контрольных, практических, лабораторных работ с учётом текущей успеваемости. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем обучающимся.

2.18. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок при двухчасовой недельной нагрузке по предмету и более пяти при учебной нагрузке более двух часов в неделю по предмету, курсу (модулю), по одночасовым предметам достаточно двух отметок в четверти (необходимый минимум). В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.19. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) при необходимости обязаны прокомментировать результаты текущего контроля обучающихся в устной форме.

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы по итогам года.

3.2. Формой промежуточной аттестации является выведение годовых отметок. Годовая отметка по каждому предмету выставляется в соответствии с учетом отметок за учебные четверти, полугодия.

- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов проводится путём качественной оценки «усвоил», «не усвоил» по итогам года.
- 3.4. Отметка за четверть (2-9-е классы) и полугодие (10-11-ые классы) выставляется по отметкам, полученным в течение обозначенного периода как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое всех текущих отметок, полученных обучающимися.
- 3.5. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется с учётом отметок за учебные периоды (четверть, полугодие), как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодических (10-11-е классы) по правилам математического округления до целого числа.
- 3.6. Для обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану формы, сроки промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с годовым календарным графиком. В случае ухудшения состояния здоровья обучающегося на момент проведения промежуточной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены.
- 3.7. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования проводится в форме зачётов по предметам, курсам (модулям), включённых в учебный план. Годовая отметка по предметам, курсам (модулям) выставляется с учётом отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации и результатов текущего контроля.
- 3.8. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.
- 3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.11. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом школы индивидуально для каждого ребенка с согласования с родителями (законными представителями) и утверждаются директором школы.
- 3.12. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются методическими объединениями учителей- предметников.
- 3.13. При положительном результате ликвидации академической задолженности педсовет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.
- 3.14. При отрицательном результате аттестации по заявлению родителей (законных представителей) в первый раз педсовет школы повторно определяет сроки для ликвидации академической задолженности во второй раз членам экзаменационной комиссии, создаваемой приказом директора школы.
- 3.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение в том классе, за который обучающийся имеет задолженность;
 - переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

- 3.16. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год.
- 3.17. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.
- 3.18. Обучающиеся по образовательным программам общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 3.19. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.

4. Формы и сроки контроля

4.1. Школа определяет следующие формы контроля: стартовая диагностика в 1 и 5 классах, текущий контроль, периодический контроль, промежуточный полугодовой и промежуточный годовой контроль, государственная итоговая аттестация.

4.2. Сроки контроля и ответственные:

| Форма контроля | Сроки | Кто проводит контроль |
|--|-------------------------|------------------------------|
| Стартовая диагностика | Сентябрь | Администрация школы, учитель |
| Текущий контроль | В течение учебного года | Учитель |
| Промежуточный полугодовой контроль: четвертные, полугодовые отметки, контрольные мероприятия по итогам полугодия | Декабрь | Администрация школы |
| Годовой контроль: годовые отметки, контрольные мероприятия по итогам года | Апрель - май | Администрация школы |

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется педагогическим советом школы.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора школы.